

Alle afgørelser træffes ved almindelig stemmeflerhed (se dog punkt 7, stk. 2 og punkt 8, stk. 1) på forsamlingen. Afstemning skal være skriftlig, hvis begæring herom fremsættes, eller når generalforsamlingens dirigent bestemmer det.

Den ordinære generalforsamlings dagsorden skal indeholde følgende punkter i nævnte rækkefølge:

- a. Valg af dirigent
- b. Formandens beretning
- c. Regnskab til generalforsamlingens godkendelse og meddelelse af decharge.
- d. Forslag til beslutning på generalforsamlingen.
- e. Fremlægning og godkendelse af budget.
- f. Kontingentets størrelse.
- g. Valg af 3 eller 4 bestyrelsesmedlemmer.
- h. Valg af revisor.
- i. Eventuelt.

Det reviderede og af bestyrelsen godkendte regnskab udsendes til de medlemmer, som ønsker det senest to uger før generalforsamlingen.

Ekstraordinær generalforsamling skal indkaldes, når mindst 3 af bestyrelsens medlemmer finder det nødvendigt, eller når det kræves af mindst 1/5 af foreningens stemmer. Indkaldelse kan ske skriftligt ved brev eller via e-mail med angivelse af dagsorden til medlemmerne eller ved opslag på foreningens hjemmeside.

Indkaldelse skal ske med mindst to ugers varsel, og der skal indkaldes senest tre uger efter, at lovlig begæring herom er tilstillet formanden respektive næstformanden.

Den ekstraordinære generalforsamling skal afholdes senest fem uger efter, at lovlig begæring herom er fremsat.

Den ekstraordinære generalforsamlings dagsorden skal foruden de sager, der har givet anledning til indkaldelsen, indeholde valg af dirigent.

7. Vedtægtsændringer

Vedtægtsændring kan kun ske på en generalforsamling, efter at indkaldelsen hertil er udsendt skriftligt ved brev eller via e-mail til medlemmerne senest to uger inden generalforsamlingen. Forslaget til vedtægtsændringer sendes skriftligt ved brev eller via e-mail til medlemmerne sammen med indkaldelsen til generalforsamlingen.

Til vedtagelse af forslaget kræves, at mindst halvdelen af foreningens stemmer er repræsenteret, og at vedtagelsen sker med mindst 2/3 af de afgivne stemmer. Såfremt halvdelen af stemmerne ikke er repræsenteret, men 2/3 af de afgivne stemmer er for forslaget, skal der senest fem uger efter indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor almindeligt flertal gælder uanset fremmødte stemmer. Indkaldelse til den ekstraordinære generalforsamling kan ske ved opslag på foreningens hjemmeside.

8. Opløsning

Foreningen kan opløses, såfremt der fremsættes forslag om dette, efter samme regler som under pkt. 7. Vedtagelse kræver dog, at mindst halvdelen af stemmerne er til stede og at vedtagelsen sker med mindst ¾ af de afgivne stemmer. Såfremt halvdelen af stemmerne ikke er til stede, men ¾ af de afgivne stemmer er for forslaget, skal der indkaldes til ekstraordinær generalforsamling, hvor almindeligt flertal gælder uanset fremmødte medlemmer.

Ved foreningens opløsning skal dens midler anvendes i overensstemmelse med foreningens formål og fordeles således, som det besluttes på den sidste generalforsamling.

Vedtaget på ekstraordinær generalforsamling 16. april 2008

VEDTÆGTER

FOR

DANSK FORENING FOR KVALITET

1. Navn

Foreningens navn er "Dansk Forening for Kvalitet", som kan forkortes til DFK.

Over for udlandet benævnes foreningen "Danish Society for Quality".

Foreningens hjemsted er den til enhver tid værende adresse for foreningens sekretariat.

2. Formål

Foreningen har til formål at

- Udbrede kendskabet til kvalitet i bred betydning, og herunder aspekter omkring ledelse, systemer, hjælpemidler og metoder.
- Formidle udveksling af bl.a. tekniske og markeds-mæssige erfaringer mellem medlemmerne inden for foreningens arbejdsområde.
- Være forbindelsesled med beslægtede organisationer i ind- og udland.
- Støtte studerende, der arbejder med kvalitetsstyring som et hovedelement i deres studier.

3. Virksomhed

Foreningens formål kan opfyldes ved

- Mødevirksomhed, herunder afholdelse af kvalitetsdage, konferencer, kurser, netværksarbejde, studiekredse m.v.
- Formidling af information om kvalitetsfaglige emner, samt om foreningens virksomhed via f.eks. medlemsblad og hjemmeside
- Oplysningsvirksomhed gennem udsendelse til medlemmerne og offentliggørelse af artikler og meddelelser i blade og faglige tidsskrifter, samt formidling af relevant litteratur og tilsvarende typer aktiviteter, der medvirker til at opfylde foreningens formål.
- Uddeling af legater til studerende, der arbejder med kvalitetsstyring som et hovedelement i deres studier.

4. Medlemsforhold

4.1 Optagelse

Som medlemmer kan optages firmaer eller enkeltpersoner, der er interesserede i foreningens formål.

4.2 Udmeldelse

Udmeldelse skal ske skriftligt eller via mail til foreningen med mindst én måneds varsel. til udgangen af et kalenderår.

4.3 Rettigheder

Firmamedlemmers medarbejdere og personlige medlemmer har adgang til foreningens arrangementer.

Medlemmerne modtager indbydelser, meddelelser og øvrigt materiale, som foreningen udsender.

Alle medlemmer kan deltage i foreningens generalforsamling.

4.4 Prøvemedlemsskab

Firmaer og enkeltpersoner, som ikke er medlem af DFK, tildeles prøvemedlemsskab af foreningen ved tilmelding til aktiviteter og arrangementer.

Et prøvemedlemsskab løber i et kalenderår, hvorefter det ophører uden udmeldelse.

Betingelser for et prøvemedlemsskab fastsættes af bestyrelsen.

4.5 Eksklusion

Bestyrelsen kan, når den finder, at et medlem skader foreningens anseelse og arbejde, ekskludere det pågældende medlem. Enhver eksklusion kan med opsættende virkning indankes for førstkommande generalforsamling.

5. Økonomi

5.1 Foreningens midler

Foreningens midler kan kun anvendes til fremme af foreningens formål.

5.2 Regnskabsår

Foreningens regnskabsår er kalenderåret.

5.3 Kontingent

Foreningen opkræver et kontingent, hvis størrelse fastsættes af den ordinære generalforsamling for det efterfølgende kalenderår.

5.4 Kontingentrestance

Kontingent for et kalenderår forfalder til betaling pr. hvert regnskabsårs 1. marts. Dersom et medlem efter påkrav ikke har betalt kontingent senest 30.juni, er bestyrelsen berettiget til at slette medlemmet.

5.5 Frivillige bidrag

DFK kan modtage frivillige bidrag og støtte fra fonds og legater.

6. Ledelse

6.1 Bestyrelse

DFK ledes af en bestyrelse på indtil 9 medlemmer, hvoraf de 7 vælges årligt på den ordinære generalforsamling for et tidsrum af to år af gangen skiftevis med tre og fire hvert år. Genvalg kan finde sted.

De 7 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer kan supplere sig i bestyrelsen med indtil 2 faste bestyrelsesmedlemmer, der fungerer indtil førstkommande generalforsamling.

Ved indtrædende vakance blandt de 7 generalforsamlingsvalgte bestyrelsesmedlemmer kan bestyrelsen supplere sig indtil førstkommande ordinære generalforsamling.

Bestyrelsen vælger af sin midte en formand, en næstformand og en kasserer. Bestyrelseshvervet er ulønnet. Bestyrelsen kan ansætte et lønnet sekretariat til varetagelse af den daglige administration, eller udlicitere opgaven.

Bestyrelsen er beslutningsdygtig, når mindst fem af bestyrelsens medlemmer er til stede. I tilfælde af stemmelighed er formandens, eller i dennes fravær, næstformandens stemmer afgørende.

Bestyrelsen kan nedsætte udvalg til løsning af særlige opgaver.

Foreningen tegnes af tre bestyrelsesmedlemmer i forening, hvoraf den ene skal være formanden. Prokura kan meddeles.

Bestyrelsen mødes efter indkaldelse fra formanden.

Bestyrelsen skal tage de fornødne initiativer til efterlevelse af foreningens formål.

6.2 Generalforsamling

Generalforsamlingen er DFK's højeste myndighed. Den årlige ordinære generalforsamling afholdes i 1. kvartal og indkaldes ved annoncering i 2 numre af medlemsbladet.

Senest 2 uger før generalforsamlingen opsættes dagsorden på foreningens hjemmeside.

Alternativt kan indkaldes skriftligt ved brev eller e-mail med angivelse af dagsorden til medlemmerne med mindst to ugers varsel.

Forslag fra medlemmerne, som ønskes optaget til beslutning på generalforsamlingen, skal skriftligt meddeles formanden eller næstformanden senest den 15. december inden generalforsamlingen.

Forslag, der er optaget til beslutning på generalforsamlingen, skal sammen med en redegørelse for bestyrelsens holdning udsendes til de medlemmer, som ønsker det, senest 2 uger før generalforsamlingen.

Ved afstemninger og valg ved generalforsamlinger har firmamedlemmer 5 stemmer og personlige medlemmer 1 stemme. Stemmeret for firmamedlemmer har den hos DFK registrerede kontaktperson. Fraværende medlemmer kan repræsenteres af tilstedeværende medlemmer ved skriftlig fuldmagt.